

Ata de Número 388, da reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente– CMDCA – (GESTÃO 2024/2026).

Aos vinte e seis dias do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) de Palhoça reuniu-se em Assembleia Ordinária, com início às 14h, na Associação dos Bombeiros Comunitários de Palhoça, localizada na Rua Cel. Bernardino Machado, 181 - Centro, Palhoça. Estiveram presentes os seguintes conselheiros: Adriana Saraiva Machado Leão (SMF), Alexandra Bianca de Souza (SMMP), Ana Paula Machado (SMSP), Ariane Carla Adriano Mafra (SME), Everton Carlos Mathias (CADI), Iêda Marques de Menezes Moraes (SMS), Ariany Souza Rodrigues (Associação dos Bombeiros Comunitários), Daniela da Silva Bombazaro (APAE), Fabiana de Souza Vieira (APAE), Reginalda Souza Pinto (Associação Laura dos Santos), Maria Aparecida da Silva Martins (SMAS), Sérgio Murilo Pereira, as conselheiras tutelares, Alini, Elesomir e Odília, a convidada Aline da Silva Rocha da Silveira (Instituto Pedra Branca), além da secretária executiva do CMDCA, Eriane Martins, e da assistente administrativa, Huaina Schmitz. **Justificativa de ausência:** Janete da Silva Marcos justificou sua ausência e a de sua suplente, Ébony Lopes Diniz, devido à necessidade de permanecerem no projeto durante a festa dos aniversariantes e a feira das gentilezas, em razão da equipe reduzida para essas atividades. **Abertura:** Com quórum estabelecido, o presidente Sr. Everton Carlos Mathias deu início à reunião saudando os participantes e, em seguida, prosseguiu com a aprovação da ata da 387ª reunião ordinária do CMDCA (outubro/2024), a qual foi aprovada sem alterações. Na sequência, a palavra foi passada às comissões: **Comissão de Políticas Públicas, Capacitação e Formação-** A comissão analisou a denúncia recebida por meio da Ouvidoria da Prefeitura a respeito do atendimento realizado pela diretora de ensino da EBB Prof. Osmar Antônio Vieira a uma mãe de aluna. O assunto trata-se de uma mãe que esteve na escola para pedir informações sobre o JEP (Jogos Escolares de Palhoça), no qual ela queria que a filha participasse, mas a diretora, com tom de voz alterado, disse que a escola, por ser nova, não tinha condições de participar. Pamella comentou que as escolas não são obrigadas a participar dos jogos, especialmente esta, que ainda não possui quadra de esportes e nem as estruturas necessárias para que as crianças possam treinar. Foi sugerido que se solicite à Fundação de Esporte a divulgação dos jogos para o conhecimento dos pais. Quanto à reclamação da mãe contra a diretora, a comissão entendeu que este assunto não compete ao CMDCA, mas sim à Secretaria de Educação. **Comissão de Comunicação, Divulgação e Captação de Recursos-** Foram designadas, durante a reunião, Pamella Silva Schmidt como coordenadora e Rogéria dos Santos como relatora. A escolha ocorreu nesse mesmo dia. A comissão discutiu a divulgação dos futuros processos de escolha do Conselho Tutelar e definiu a elaboração de 500 (quinhentos) cartazes para divulgar as eleições, sem data definida, que serão distribuídos em órgãos da prefeitura, como escolas, postos de saúde, UPAs, entre outros. Também foi proposta a contratação de outdoor para ampliação da divulgação e a realização de uma publicação explicativa sobre o Conselho Tutelar, incluindo informações sobre suas funções, o papel dos conselheiros e os requisitos necessários para o cargo. Deliberação do Plenário: Foi aprovada a confecção dos 500 cartazes. A comissão dividiu o livreto do ECA em partes para revisão antes de ser enviado para confecção. Decidiu-se, ainda, que na próxima reunião será realizado o planejamento referente ao Calendário de Datas Comemorativas na Área da Criança e do Adolescente, com o objetivo

Ata de Número 388, da reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente– CMDCA – (GESTÃO 2024/2026).

de organizar ações e eventos relacionados a essas datas. A conselheira Ana sugeriu ao plenário a contratação de uma empresa especializada em Design Gráfico para a criação de materiais visuais, tanto digitais quanto impressos, como posts para redes sociais e flyers. O presidente colocou a proposta em votação, que foi aprovada por unanimidade. **Comissão de Normas, Regulamentos e Inscrições-** A comissão analisou a documentação da entidade Padre Réus. A inscrição foi aprovada pela maioria dos votos, com duas conselheiras, Adriana Saraiva Machado Leão e Daniela da Silva Bombazaro, apresentando votos com ressalva. Elas entenderam que o plano de trabalho deveria ser mais detalhado, especialmente em relação às atividades de apoio e orientação sociofamiliar e socioeducativas. Foi sugerido que fosse realizada uma visita à entidade, e, com a concordância de todos, a data e os conselheiros responsáveis pela representação do CMDCA serão definidos posteriormente. Seguindo a pauta, foi analisada a documentação da inscrição da entidade Instituto Pedra Branca. Verificou-se a falta de documentos necessários para a conclusão da análise, e, por maioria absoluta, foi decidido solicitar a documentação completa, sendo a análise final realizada em nova reunião da comissão. Os conselheiros também apreciaram a lista de acolhidos no mês de outubro do Abrigo Institucional Inovar. O presidente, Everton, informou que fez o convite para Aline da Silva Rocha da Silveira, representante do Instituto Pedra Branca, e destacou que essa instituição apoia bastante as ONGs do Frei Damião, com as quais são vizinhos. Everton mencionou que o objetivo do Instituto é desenvolver projetos próprios, e que estão buscando a inscrição no CMDCA, além de expressar o interesse em participar do edital de chancela para obter apoio de empresas e pessoas físicas. Na sequência, o presidente passou a palavra para Aline. A conselheira Alexandra Bianca de Souza pediu para Aline esclarecer uma dúvida e perguntou quem era o presidente da instituição, ao que Aline respondeu que é o Valério. Ela complementou dizendo que o Instituto foi criado para ser o braço social da empresa Hurbana, que tem como compromisso o desenvolvimento de espaços habitacionais mais humanos, valorizando a convivência dos moradores. Aline acrescentou ainda que o Instituto ampliou uma escola do Frei Damião e se colocou à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais. **Comissão de Apoio ao Conselho Tutelar-** Foram designadas, durante a reunião, Reginalda Souza Pinto como coordenadora e a secretária executiva Eriane Martins como relatora, considerando a indisponibilidade dos demais membros presentes. A comissão analisou o Memorando 110690 da EBB Prof^a Osmar Antônio Vieira sobre dúvidas referentes ao atendimento do Conselho Tutelar Semear. O conselheiro Sérgio questionou por que a escola não contatou previamente a família. A conselheira Reginalda relatou que diretoras da região Sul informaram ter recebido orientação da Secretaria de Educação para acionar o Conselho Tutelar quando não for possível localizar a família de criança que permaneça após o horário escolar. Diante do exposto, deliberou-se pela realização de reunião conjunta entre Secretaria de Educação, diretores(as) escolares e Conselho Tutelar para alinhar procedimentos e aprimorar a articulação institucional em prol de crianças e adolescentes. A conselheira Pamella sugeriu agendar o encontro no início do próximo ano, considerando possíveis mudanças nas coordenadorias escolares. **Comissão de Orçamentos e Finanças-** A comissão não apresentou pauta. O presidente informou que não conseguiu falar com a

Ata de Número 388, da reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente– CMDCA – (GESTÃO 2024/2026).

Ismênia e que poderá ir na próxima semana, ocasião em que será acompanhado pela conselheira Ana. **Outras deliberações/informações relevantes: 1)** Referente ao ofício n. 54/2024/CMDCA enviado à Sra. Cristiane da Central de vagas: A Resposta foi: "Conforme informado para a 9ª Promotoria, através do Ofício nº 279/GAB/SME/2024, tendo em vista que a mesma já foi colocada em prática e todos os envolvidos já foram orientados referente a sua utilização, não será possível a sua suspensão". Sobre o prazo para perda de vaga, a conselheira Ariane mencionou cerca de 30 dias, no entanto a conselheira Alexandra relatou casos de perda após 7 dias. A conselheira Regi acrescentou que no bairro Frei Damião há muitas crianças fora da escola. Diante disso, o presidente sugeriu o envio de um novo ofício à Secretaria Municipal de Educação para expor a situação, solicitar esclarecimentos, e recomendar que seja respeitado o prazo de 14 dias, conforme consta no programa APOIA. Também foi proposto o envio de ofícios à Secretaria Estadual de Educação e ao Ministério Público para tratar da questão. A proposta foi aprovada pelo plenário. 2) Memorando 34.927 do PETI (01/11) - As conselheiras tutelares designadas para compor a Comissão do PETI foram Gersilene dos Santos Gonçalves como titular e Letícia Espíndola Correia como suplente. 3) Definição do calendário das plenárias para o ano de 2025. Ficou definido que as plenárias permanecerão sendo realizadas na última terça-feira de cada mês, com exceção do mês de janeiro. A próxima plenária ficou definida para o dia 16 de dezembro de 2024. O local das plenárias será na Prefeitura de Palhoça. 4) Notificação n. 0086/2024/01PJ/PAL- A notificação convoca o presidente do CMDCA a comparecer no dia 06 de novembro ao gabinete da 1ª Promotoria, acompanhado das novas conselheiras tutelares eleitas no processo de eleição. O presidente informou que compareceu ao encontro, onde a promotora realizou uma comunicação de boas-vindas com as novas conselheiras tutelares. 5) Deliberação sobre a realização de um novo processo de eleição do Conselho Tutelar: Ficou deliberado que o novo processo de eleição do Conselho Tutelar será realizado em janeiro ou fevereiro de 2025. Foi decidido dar início à contratação de uma empresa para realizar o processo de escolha, com a previsão de iniciar em janeiro. Ficou acordado que a documentação necessária será deixada pronta para que o conselheiro Sérgio possa dar os devidos encaminhamentos, uma vez que estarei de férias durante esse período. A conselheira Alexandra informou que as conselheiras tutelares solicitaram uma fala sobre a divisão dos bairros entre os Conselhos Tutelares. Ela mencionou que as conselheiras Odília e Alini, que ficaram temporariamente no CT Proteção, constataram que o Semear hoje realiza mais atendimentos do que o Proteção, devido à maior demanda. Diante disso, as conselheiras tutelares sugeriram que houvesse uma reorganização da distribuição dos bairros para melhor atendimento. A conselheira Ana sugeriu que fosse feito um levantamento quantitativo através da Saúde ou topografia, e que, em seguida, fosse realizada uma reunião com a Comissão de Apoio para discutir a readequação. A conselheira Alini comentou que a situação poderia ser aliviada se os bairros Aririu e Bela Vista fossem transferidos para o CT Proteção. A conselheira Ana propôs que os Conselhos Tutelares enviassem os dados estatísticos dos atendimentos realizados para subsidiar a decisão. **Ratificação das Deliberações realizadas via Grupo WhatsApp da Gestão 2022-2024: 1)** Dia 12/11/2024 (Mem. 110.121 do GPA) - Aprovada, com 10 votos a favor, a proposta

Ata de Número 388, da reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente– CMDCA – (GESTÃO 2024/2026).

124 apresentada pela Secretaria Municipal de Assistência Social, referente ao Edital de
125 Chamamento Público nº 02/2023 da Secretaria de Estado da Assistência Social, Mulher e
126 Família (SAS) de Santa Catarina, encaminhada pela Gestão de Projetos Assistência. **2)**
127 Dia 12/11/2024 - Aprovada, com 13 votos a favor, a alteração da data da capacitação interna
128 sobre o FIA com Elton para o dia 03 de dezembro, às 15h, devido ao encerramento do exercício
129 financeiro e ao prazo para entrega da nota fiscal. **3)** Dia 14/11/2024 - Aprovada, com 8 votos
130 a favor, a escolha da Associação do Corpo de Bombeiros Comunitários de Palhoça como local
131 para a plenária. **4)** Dia 19/11/2024 - Aprovada, por 11 votos a favor, a compra de coffee break
132 para a capacitação da "Escuta Especializada" no dia 25/11/2024. **Documentos enviados:**
133 Memorando 104.776 ao RH da Assistência (29/10) - Encaminha a Resolução n.
134 79/2024/CMDCA, referente à convocação das suplentes do Conselho Tutelar. Memorando
135 105.015 à Controladoria - Solicita alteração do Decreto nº 2.392, de 30 de agosto de 2018,
136 referente à composição da comissão do PAD. Memorando 105.779 ao setor de compras -
137 Solicita coffee break para a capacitação que será realizada dia 04 de novembro. Memorando
138 105.847 à SMAS - Solicita veículo e motorista para deslocamento do palestrante Dr. Murillo.
139 Memorando 105.963 à SMAS - Encaminha Resolução 62/2023, que aprova a liberação de
140 recursos financeiros, através do FIA, para custear despesa com serviço de coffee break em
141 capacitação sobre o FIA. Memorando 106.503 ao PETI - Encaminha a Resolução nº
142 42/2023/CMDCA, nomeando Alexandra Bianca de Souza como representante suplente do
143 CMDCA na Comissão. Memorando 110.505 GPA - Solicita informações sobre a política pública
144 selecionada para o Programa de Equipagem do Ministério dos Direitos Humanos e da
145 Cidadania. Ofício 053/2024/CMDCA aos CTs - Solicita escala de férias das conselheiras para
146 2025. Circular 110.930 - Convida servidores municipais, contadores, agentes políticos e
147 demais interessados para capacitação sobre Gestão dos Fundos Municipais. Ofício
148 054/2024/CMDCA à Sra. Cristiane Hillesheim - Solicita posicionamento sobre a revogação da
149 Portaria que regula vagas em instituições de ensino. Ofício 055/2024/CMDCA ao MP - Informa
150 sobre capacitações de Escuta Especializada previstas para novembro de 2024 e janeiro de
151 2025. Memorando 112.546 à SMAS - Encaminha Resolução n. 81/2024/CMDCA sobre
152 liberação de recursos do FIA para coffee break. Memorando 113.569 à Sra. Jussara, da Casa
153 do Educador - Solicita confirmação das datas disponíveis para capacitação sobre Escuta
154 Especializada durante a parada pedagógica. **Documentos recebidos:** 1) Ofício nº
155 1307/2024/09PJ/PAL do Ministério Público: Solicita informações sobre a realização da
156 capacitação referente à escuta especializada com os profissionais da EEB Prof. Ângelo Cascaes
157 Tancredo Cívico-Militar. **Publicações Diário Oficial do Município:** RESOLUÇÃO Nº
158 76/2024/CMDCA: Dispõe sobre a composição das Comissões Temáticas Permanentes do
159 Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Palhoça, Gestão
160 2024/2026. RESOLUÇÃO Nº 77/2024/CMDCA: Divulga o resultado da etapa de eleição do
161 processo de escolha suplementar dos membros do Conselho Tutelar de Palhoça/SC, realizada
162 em 27 de outubro de 2024. RESOLUÇÃO Nº 78/2024/CMDCA: Dispõe sobre a homologação da
163 lista de suplentes do processo de escolha suplementar dos membros do Conselho Tutelar de
164 Palhoça/SC, realizada em 27 de outubro de 2024. RESOLUÇÃO Nº 79/2024/CMDCA: Dispõe

Ata de Número 388, da reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente– CMDCA – (GESTÃO 2024/2026).

sobre a convocação para o cargo de Conselheira Tutelar Titular do Município de Palhoça. RESOLUÇÃO Nº 80/2024/CMDCA: Dispõe sobre a aprovação da Proposta de Transferência nº 0000030282, encaminhada pela Secretaria Municipal de Assistência Social de Palhoça, referente ao Programa Jovem Palhocense, para concorrer à Seleção Pública de Projetos para o Termo de Convênio nº 002/2023 FIA - Governamental – Programa de Transferência 2023012434, com o Governo de Santa Catarina, por intermédio da Secretaria de Estado de Assistência Social, Mulher e Família. RESOLUÇÃO Nº 81/2024/CMDCA: Dispõe sobre a liberação de recursos financeiros, através do Fundo Municipal da Infância e Adolescência – FIA, para custear despesas relacionadas à capacitação sobre "Escuta Especializada". Nada mais havendo a tratar, o presidente do CMDCA agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão, da qual, para constar, eu, Eriane Martins, lavrei a presente ata, que se aprovada, será assinada pelos membros participantes. Palhoça, 26 de novembro de 2024. ++++++

Adriana Lamim _____

Adriana Saraiva Machado Leão _____

Alexandra Bianca de Souza _____

Alini Cleisia Pereira _____

Ana Paula Machado _____

Ariane Carla Adriano Mafra _____

Ariany Souza Rodrigues _____

Daniela da Silva Bombazaro _____

Elesomir A. dos Santos Heinz _____

Everton Carlos Mathias _____

Eriane Martins _____

Fabiana de Souza Vieira _____

Huaina Schmitz _____

Iêda Marques de Menezes Moraes _____

Maria Aparecida da Silva Martins _____

Odília Maria Marques Steinmetz _____

Reginalda Souza Pinto _____

Sérgio Murilo Pereira _____

+++++

+++++

+++++

+++++

+++++

+++++

+++++

+++++

+++++

+++++

+++++